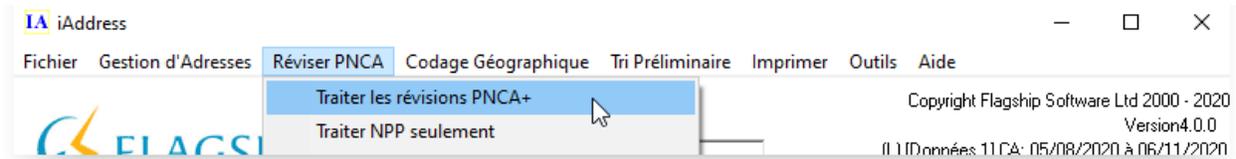


# Traitement PNCA dans iAddress™

Sélectionnez traiter les révisions PNCA+ dans le menu iAddress™:



Mappez les champs de nom requis:

**Assistant**

FIRST NAM	LAST NAME	COMPANY I	ORIGADD	ADD
TIMOTHY E	SIMON		POPLAR DR	POPL
CECILE	AUDETTE		ANCETRES	ANCI
LINDSAY J	THOMAS		IBERRY RD	IBER
LEONA	GLENNON		ST APT 304	ST Ai
COURTNEY	SWANN		.D RD RR 1	NFIE

Sélectionner les champs qui contiennent les informations de nom

Champs de nom séparés     Champs de nom combinés

Prénom:

Deuxième Prénom:

Nom de famille:

Mentions qui suivent le nom:

Nom de Société:

- Si vous souhaitez inclure la suppression supprimée et / ou la liste de suppression DNM (Ne pas envoyer) comme souligné en rouge (tableau ci-dessous), puis sélectionnez cette option:
- Si Appliquer les correspondances et Purger les Nixies sont sélectionnés, ils seront automatiquement appliqués en traitement.
- Sélectionnez "Exécuter DMN" si vous effectuez une campagne de publicité publicitaire afin que les destinataires qui ont choisi ne pas recevoir de courrier publicitaire peut être purgé.

**Assistant**

Sélectionnez comment l'adresse doit gérer les résultats de réviser PNCA

Nom de tâche

Utilisateur Final

Correspondant à PNCA

Appliquer les enregistrements appariés  Supprimer Introuvables

Services de réviser PNCA supplémentaires

Exécuter le traitement décédé  Purge décédé

Exécuter NPP  Purger NPP

Match le nom et prénom  
 Correspondent à Nom Seulement  
 Seulement correspondre à l'adresse

Exécuter en mode confidentiel

Appuyez ensuite sur Traiter.

Qu'est-ce qui est retourné par PNCA?

- I. Un enregistrement correspondant: le nom a été associé et une nouvelle adresse est renvoyée.
- II. Un dossier Nixie: le nom a été apparié à une personne décédée ou à un résident qui a déménagé mais n'a pas fourni de nouvelle adresse. Ces enregistrements doivent être supprimés de la liste.
- III. Aucune correspondance: Ce résident n'a pas déménagé ou n'a pas informé Postes Canada.

PNCA traitera les adresses et retournera toute personne qui a déménagé dans les 6 ans et affichera son ancienne adresse et leur nouvelle adresse.

Vous verrez cet écran lorsque les résultats PNCA ont terminé le traitement:

Afficher les résultats de la révision PNCA

Purge "Do Not Mail" records

Afficher enregistrements NPP

Appliquer toutes les mises à jour

Annuler toutes les mises à jour des données

fermer

AddressID	DNM_CODES	ORIGADD	ORIGADD2	ORIGCITY	ORIGPC	ORIGPROV	ADD	ADD2	CITY	PC
29	UC	160 GEORGE ST SUITE 2402		OTTAWA	K1N9M2	ON	160 GEORGE ST SUITE 2402		OTTAWA	K1
1091	UC	208 SHAWINIGAN PL SW		CALGARY	T2Y2V6	AB	208 SHAWINIGAN PL SW		CALGARY	T2
1217	UC	1310 HOPEWELL AVE		PETERBOROUGH	K9H6T3	ON	1310 HOPEWELL AVE		PETERBOROUGH	K9
1467	UC	938 QUEEN ST E		TORONTO	M4M1J7	ON	938 QUEEN ST E		TORONTO	M4
2380	UC	905-6 AVENUE SE		HIGH RIVER	T1V1L1	AB	053 HIGH COUNTRY RISE NW		HIGH RIVER	T1
2474	UC	2196 LAPSLEY CRES		OAKVILLE	L6M4V2	ON	2196 LAPSLEY CRES		OAKVILLE	L6
3123	UC	167 LAKEVIEW COVE		CHESTERMERE	T1X1E8	AB	167 LAKEVIEW COVE		CHESTERMERE	T1

Voici les résultats du traitement PNCA:

Afficher les résultats de la révision PNCA

Purge "Do Not Mail" records

Afficher enregistrements NPP

Afficher PNCA modifié

Afficher enregistrements Introuvables

Afficher enregistrements NPP

Afficher enregistrements décédé

« Appliquer PNCA match Mises à jour » mettra à jour la nouvelle adresse à la base de données

UI = "Individuel non appliquée".

UB = "Entreprise non appliquée"

UF = "Famille non appliquée"

Lors de l'application des modifications, celles-ci se transformeront en:

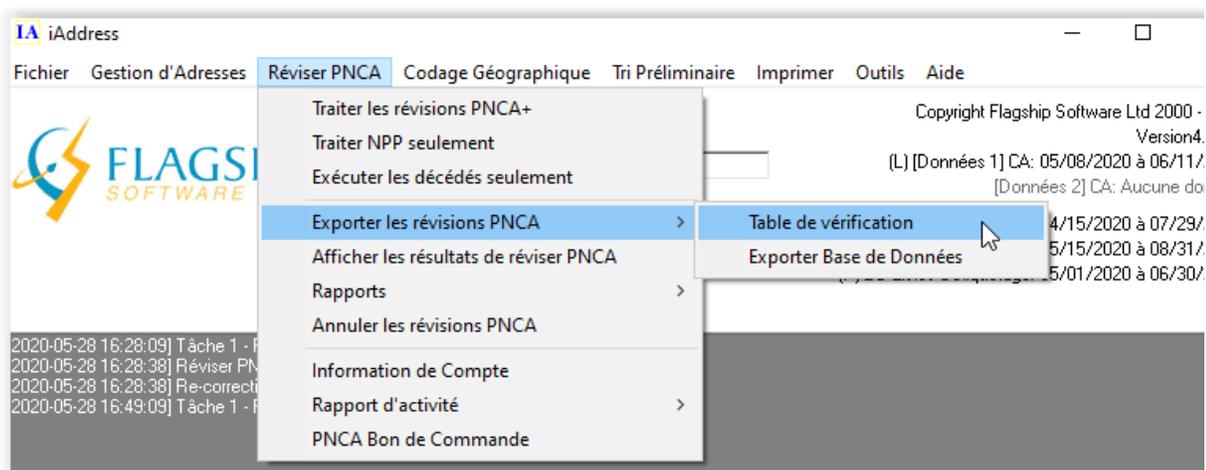
AI = « personne appliquée »

AB = « famille appliquée »

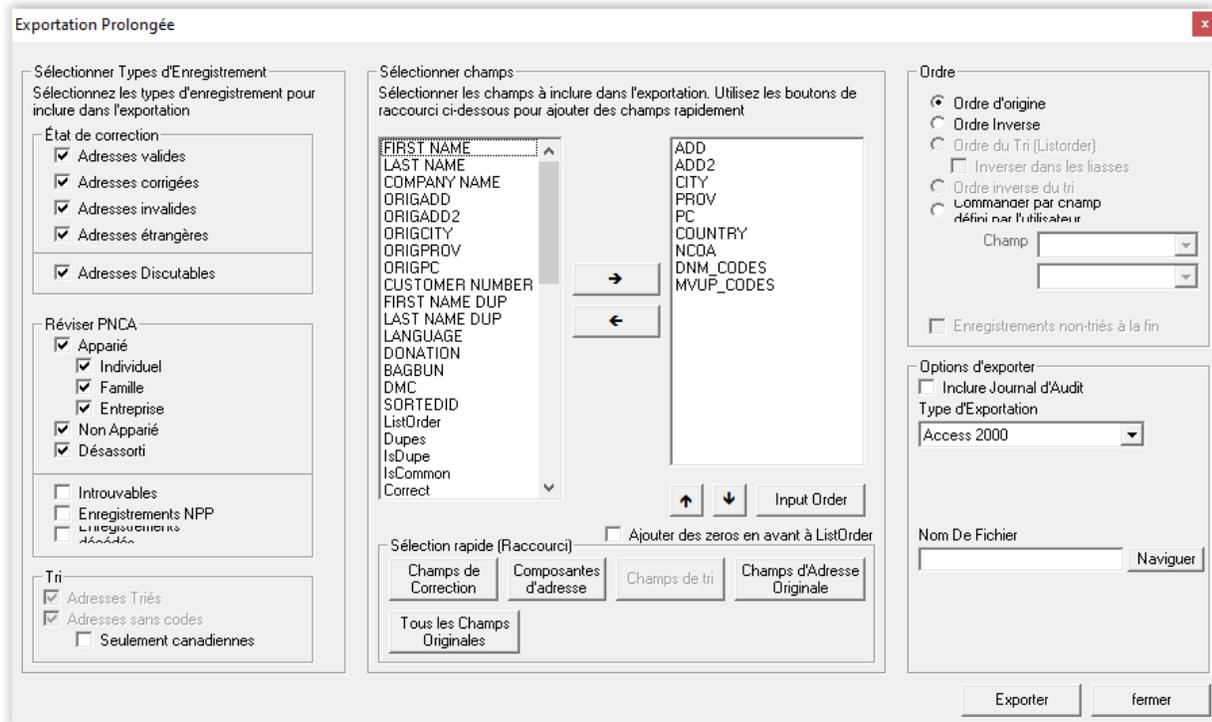
AF = « famille appliquée »

Les enregistrements « Do Not Mail » sont les personnes qui se sont inscrites auprès de l'Association canadienne du marketing pour ne pas recevoir du courrier publicitaire. Les purger les supprimera de la base de données.

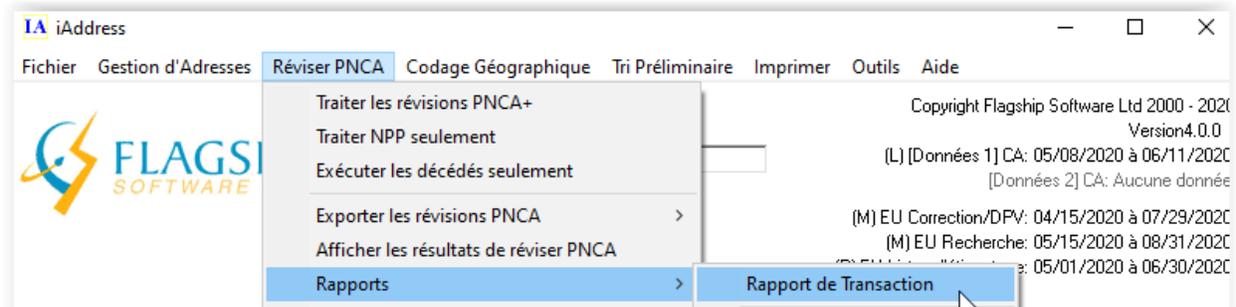
Les enregistrements décédés doivent être purgés de la base de données. Ces résultats peuvent ensuite être exportés. La table d'audit exportera l'adresse d'origine et l'adresse mise à jour.



La table d'audit exportera l'adresse d'origine et l'adresse mise à jour. La base de données d'exportation exportera uniquement la nouvelle adresse qui a été mise à jour dans la base de données



Un rapport de transaction est créé lorsque vous traitez PNCA.



Rapport de TransactionaaaaNew_demoList				
	Appliqué	Inappliquée	TOTAL	
Total Appariés	232	0	232	
Correspondance d'entreprise	1	0	1	1
Match de famille	1	0	1	
Match individuel	230	0	230	
Introuvables	84	0	84	
Non Apparié			4695	
Inassortissable			636	
Travail supplémentaire de Réviser PNCA				
Enregistrements NPP	7	0	7*	
Enregistrements décédés	3	0	3*	
Total Traité			5649	
Pour cent Appariés	- 4.11%			
Pour cent Introuvables	- 1.49%			
Pour cent Inassortissable	- 11.26%			
Pour cent Non Apparié	- 83.11%			

\* Ces registres ne sont pas une partie du total.

### Explication du rapport:

**Inégalable:** Ces adresses ne sont pas transmises pour le traitement, vous n'êtes donc pas facturé. Les adresses incomparables comprennent les adresses non corrigeables, les enregistrements avec champs de nom, certaines adresses de groupe ex. Itinéraires ruraux avec un code postal pour plusieurs personnes, certains P.O. Boîtes pour un groupe de personnes, etc. Vous soustrayiez ce nombre (661) du nombre total d'enregistrements (5782)

**Non apparié:** il n'y a pas de nouvelle adresse dans le dossier car la personne ou l'entreprise n'a pas déménagé au cours de la dernière 6 ans.

**Nixies:** Aucune adresse actuelle dans le dossier. Comprend ceux qui sont dans une institution (prison, etc.), ont quitté le pays, ou n'a pas choisi de faire transférer son courrier par Postes Canada.

**Dossier non chargé:** Un enregistrement ne sera pas facturé s'il est invalide, livraison générale ou ne contient pas de nom information. Étant donné que ces trois types d'enregistrements sont incapables d'appariement selon PNCA de CPC exigences, ils ne sont donc pas traités.

**Enregistrements d'erreur:** Un enregistrement qui peut être traité par iAddress™ et semble valide, mais provoque une erreur lorsque PNCA tente de le traiter; ces enregistrements ne sont pas non plus facturés.

**PNCA Match:** Une adresse qui correspond dans la base de données PNCA à une qui a été déplacée. La nouvelle adresse est retournée.

**Record Nixie:** Une adresse qui correspondait à la base de données PNCA à celui qui a déménagé et n'a pas fourni une nouvelle adresse. Ceux-ci doivent être supprimés de votre base de données.

Transfert d'entreprise: une adresse et un nom qui correspondent à un enregistrement indiquant qu'une entreprise a déménagé de l'emplacement vers un nouvel emplacement.

Déplacement individuel: Une adresse et un nom qui correspondent à un enregistrement indiquant qu'une seule personne de la personne spécifiée l'adresse a été déplacée vers un nouvel emplacement.

Déménagement familial: Une adresse et un nom qui correspondent à un enregistrement indiquant que tout le monde partage le même dernier nom a été déplacé de l'adresse spécifiée vers un nouvel emplacement.

Pour ajouter plus de transactions à votre compte, sélectionnez:

The screenshot shows a window titled "PNCA Bon de Commande" with a close button. It contains three main sections: a table of transaction options, a payment information section, and a supplementary information section.

Nombre de Transactions	Prix (CDN et E-U)	
10,000	\$80.00	<input checked="" type="radio"/>
25,000	\$100.00	<input type="radio"/>
50,000	\$130.00	<input type="radio"/>
75,000	\$187.50	<input type="radio"/>
100,000	\$250.00	<input type="radio"/>
250,000	\$500.00	<input type="radio"/>
500,000	\$1,000.00	<input type="radio"/>
1,000,000	\$1,500.00	<input type="radio"/>
2,000,000	\$3,000.00	<input type="radio"/>

Données de paiement

Commandé par

Courriel

Numéro  Numéro de téléphone:

Information supplémentaire

For further sales information, contact Flagship Software Ltd.  
ncoa@flagshipsoftware.com  
sales@flagshipsoftware.com  
416-410-6357 ext 1  
1-866-672-0007 ext. 1

Si vous avez besoin d'aide, veuillez contacter notre équipe d'assistance au 1-866-672-0007 x. 3 ou par email: [support@flagshipsoftware.com](mailto:support@flagshipsoftware.com)